

Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2023

1 Aos vinte e sete dias, do mês de abril, do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas e quinze
2 minutos, deu-se início, a quarta reunião Ordinária CIR da Metropolitana I, na sala de reunião do
3 Complexo Regulador do município do Rio de Janeiro, situada na Praça da República, cento e onze,
4 Centro – Rio de Janeiro. Presença dos membros da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro
5 (SES): **Representante de Nível Central:** Sra. Monica Almeida – Assessora de Planejamento, Sra.
6 Rafaela Almeida – Assessoria de Planejamento, Sra. Patrícia Vanda dos Santos Rocha – Secretária
7 Executiva CIR Metropolitana I, Sra. Sidnéa Alvim da Silva – Assistente SE/CIR METRO I, Sr.
8 Gabriel Monteiro de Souza – Coordenador da Central de Regulação Metro I Baixada Fluminense.
9 **Representante COSEMS** – Sra. Taciane Maia – Apoiadora. Representante do CISBAF – Sra.
10 Rosangela Bello – Secretária Executiva e Marcia Cristina Ribeiro Paula – Diretora; **Representante**
11 **NDAVS** – Sr. Marcos Aurélio Machado Rodrigues - Técnico. **Representantes das Secretarias**
12 **Municipais de Saúde:** **SMS Belford Roxo** – Suplente Sra. Marta Regina Gonçalves Tenório –
13 Diretora de Planejamento; **SMS Duque de Caxias** – Sra. Celia Serrano – Secretária de Saúde, Sra.
14 Maria Gorette Silva dos Santos – Secretária de Gabinete, Suplente Sr. Hélio Gouvea – Diretor de
15 Planejamento, Sra. Silvana de Sousa Muniz – Técnica do Planejamento, Sr. Vinícius Lemos de
16 Castro – Subsecretário; **SMS Itaguaí** – Suplente Sra. Janaina Monteiro – Assessora Técnica; **SMS**
17 **Magé** – Suplente Sra. Eliane Guimarães – Planejamento; **SMS Mesquita** – Suplente Sra. Gizelle de
18 Abreu Porto Gomes – Assessora de Planejamento; **SMS Nova Iguaçu** – Suplente Sra. Amanda
19 Moraes – Assessora Técnica; **SMS Queimados** – Suplente Sra. Maria Betânia Pessoa – Assessora
20 Técnica e Sra. Talita P. da Costa de Matos - HMMQ; **SMS Rio de Janeiro** – Suplente Sra. Clara
21 Câmara S. Carneiro – Assessora Técnica; **SMS São João de Meriti** – Suplente Sra. Janequele
22 Azevedo – Assessora de Planejamento. Os municípios de **Japeri, Nilópolis e Seropédica** não
23 tiveram representação nesta reunião. A Sra. Patrícia dá início à reunião conforme a pauta. I.
24 **Apresentação - 1. Cenário COVID e Arboviroses na RM1 (NDAVS/SUBVAPS/SES)** – O
25 técnico do Núcleo Descentralizados de Atenção a Vigilância em Saúde – NDVS, apresenta o
26 cenário de arbovirose iniciando pelos dados estaduais e em seguida dados municipais. Ressalta o
27 elevado número de casos relacionados a dengue na Capital e em todas as regiões do estado. Os
28 casos apontados como em branco ou não notificados são preocupantes tendo em vista a dificuldade
29 em computar a realidade da situação. Em relação à febre de chikungunya, também demonstra um
30 aumento de casos. Até o momento, registram-se quatrocentos e dezenove casos em todo o estado,
31 sem comunicação de óbito. Após a discussão ficou entendido que a divulgação das informações está
32 prejudicada, tendo em vista a insuficiência de comunicação dos assuntos dos GTs. Citada a
33 necessidade de ativação do grupo de planejamento e estimulação a presença dos técnicos nas
34 reuniões dos grupos temáticos no âmbito da CIR. A qualificação das informações no sistema traria
35 mais clareza do cenário real. O cenário da COVID-19 e a Mpox também apresentaram um aumento
36 de casos. **2. Presença CIR/CT e GTS RM1 Ano – 2022** – A Secretária Executiva da CIR esclarece
37 que o objetivo da apresentação é para que seja observada a frequência dos representantes
38 municipais nos espaços de discussão no âmbito da CIR. Ressalta que nas reuniões da CIR a

Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2023

39 representação em sua maioria é de suplentes dos gestores, os quais acompanham a muito tempo a
40 região, com domínio e poder de decisão. A tomada de decisões da plenária são de forma
41 consensual. Um determinado assunto é retirado de pauta quando não há consenso de todos na
42 plenária. No ano de dois mil e vinte e dois as reuniões foram online. Demonstrada a frequência dos
43 técnicos nos GTs. O GT Saúde do Trabalhador é um diferencial, tendo em vista ser característica
44 apenas dessa região, no estado. O GT ST é separado da Vigilância em Saúde e conta com a
45 presença dos CMS em suas reuniões. A CT/CIR também tem o diferencial com a presença dos
46 facilitadores de cada grupo temático da região. Alguns assuntos deliberados foram relativos à:
47 Adesão ao Apoio Financeiro; Remanejamento de PPI; Habilitação e Desabilitação de Serviços;
48 aumento teto MAC; serviços de Saúde Mental; atualização do plano da RUE; Rede Cegonha;
49 Educação Permanente e Vigilância em Saúde; bem como pactuações referentes à: Rio Imagem
50 Baixada, Grupo de Monitoramento do HAPN, Estruturação do NDAVS e o GTR PRI PROADI. **3.**
51 **Fluxo de solicitação de pauta das Comissões Intergestores Regional** – A solicitação de pauta
52 tem o fluxo conforme regimento interno. A consolidação das pautas caberá à Secretaria Executiva
53 da CIR. As solicitações de apresentação, pactuação e informe para apreciação da CIR deverão ser
54 encaminhadas à Secretaria Executiva, por meio eletrônico ou físico, com até cinco dias corridos de
55 antecedência da reunião da CT, a fim de serem incluídas como ponto de pauta. Somente serão
56 incluídos como ponto de pauta da CT os temas devidamente instruídos, contendo um resumo e a
57 documentação pertinente. Os temas devidamente instruídos e encaminhados à SE/CIR deverão ser
58 apresentados, na CT e na plenária da CIR, por quem os solicitou. Caso o solicitante ou seu
59 representante não se façam presentes nas plenárias, o ponto será retirado de pauta. O fluxo
60 detalhado de: Emendas Parlamentares, solicitação de Credenciamentos/Habilitações e
61 Descredenciamentos/Desabilitações, pactuação de Planos de Ação Regionais, solicitação de
62 remanejamento ou reprogramação da Programação Pactuada Integrada – PPI e solicitação de
63 pactuação de Complexos Reguladores será encaminhado aos gestores e seus representantes por e-
64 mail. Proposta de que seja dado o feedback dos pleitos de habilitação. A representante do MRJ
65 solicita verificação do número de participação de seus técnicos nas reuniões da RUE. Sugestão de
66 que seja ponto de pauta no próximo GT de Planejamento a discussão sobre como está o
67 funcionamento, planejamento e programação das discussões dos grupos técnicos. Sugestão de que o
68 calendário de reuniões dos GTs seja enviado por e-mail. Que as comunicações via WhatsApp sejam
69 específicas e sucintas (esse meio de comunicação não deve substituir o envio dos e-mails). A sra.
70 Monica pondera de que cada grupo deve ter um planejamento interno de seus propósitos durante o
71 ano. A organização dos GTs se resume num plano de trabalho, missão, programação e principais
72 problemas. Os GTs concentram as demandas de discussão. O objetivo é detectar o problema e
73 entregar um resultado para que os gestores possam avaliar as medidas necessárias para encontrar a
74 solução. O fluxo atual proposto permite esse encaminhamento de análise nos grupos e decisões na
75 CIR. Proposta de que a agenda para reunião do GT de planejamento seja no mesmo dia da CT. A
76 definição da data, local e horário da reunião será definida posteriormente através do grupo do

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2023

77 WhatsApp. A Sra. Patrícia lembra que os municípios que não encaminharam as planilhas sobre o
78 câncer de mama e a linha materno infantil ainda podem fazê-lo. **II. Pactuação - 1. Aprovação da**
79 **Ata da 3ª Reunião Ordinária da CIR M1 – 2023** – A ata da terceira reunião CIR de dois mil e
80 vinte e três foi pactuada considerando os ajustes feitos pelo município do MRJ. **2. Solicitação do**
81 **Município De Duque de Caxias para aumento de teto MAC** – A sra. Secretária do município de
82 Duque de Caxias encaminhou ofício número seiscentos e três, de dois mil e vinte e três contendo
83 pedido de aprovação a solicitação de aumento do teto da Média e alta Complexidade – MAC. O
84 referido ofício foi disponibilizado a todos os membros, sendo tratado na Câmara Técnica sem que
85 houvesse manifestação em contrário. Dessa forma o assunto foi considerado pactuado. **3.**
86 **Solicitação de apoio financeiro para Maternidade Municipal de Queimados** – A sra. Patrícia
87 esclarece que o pedido do município de Queimado foi tratado na Câmara Técnica. O grupo solicitou
88 ajustes na documentação, a fim de tornar o pedido claro para definição do pleito. Não houve retorno
89 de documento com os ajustes. A sra. Talita informa que o documento foi refeito, entretanto não
90 houve tempo hábil para inclusão nesta plenária. Declara que o pedido é para o aumento do teto
91 MAC e que a demonstração contida no documento é relativa ao atendimento e gastos de outros
92 municípios, bem como o que é feito dentro do contrato, relativo à cirurgia ginecológica, a fim de
93 atender a demanda. Confirma que o pedido não é de remanejamento de PPI, nesse momento. O
94 valor do contrato e o quanto o estado repassa atualmente, não tem sido suficiente. Dessa forma novo
95 documento foi enviado solicitando o aumento do recurso. Foi esclarecida a importância da PPI ser
96 observada nesse processo, uma vez que apresentada a demanda dos municípios atendidos é
97 necessário o movimento de remanejamento dos recursos. Orientado que o município de Queimados
98 apresente a planilha de custo para demonstração dos gastos e justificar o pleito. A região tem déficit
99 de leitos impactantes. Sugestão de que o assunto seja discutido no GC da Rede Cegonha. Os leitos
100 de risco habitual devem entrar na discussão. Ressaltado que a Maternidade de Queimados tem
101 localização privilegiada que facilita o acesso das pacientes. O documento do pedido de aumento de
102 recurso para o Hospital Municipal e Maternidade de Queimados será qualificado e voltará a
103 discussão na próxima reunião. **III. Informe - 1. SEI 080001/002578/2023** - Publicação de
104 Deliberação CIB-RJ nº 7.166, de 16 de março de 2023, de cofinanciamento estadual em custeio das
105 Unidades de Pronto Atendimento vinte e quatro horas, do município de Magé. Duque de Caxias
106 (Sarapuí e Parque Lafaiete), referente à contrapartida estadual para o custeio de unidades de pronto
107 atendimento, transferidas da gestão estadual para a gestão municipal. **2. SEI 080001/002575/2023** -
108 Publicação de Deliberação CIB n.º 7.118, publicada no DOERJ, em 14/03/2023, que pactua
109 transferência de recursos financeiros do Fundo Estadual de Saúde ao respectivo Fundo Municipal
110 de Saúde, referente ao custeio estadual de Unidades de Pronto Atendimento vinte e quatro horas,
111 em funcionamento e em processo de habilitação e/ou qualificação: Nova Iguaçu (UPA Miguel
112 Couto, UPA Arquiteta Patrícia Marinho, UPA Dra. Gisele Palhares Gouvêa, UPA Moacyr de
113 Carvalho), e UPA Belford Roxo - Bom Pastor. **3. SEI-080001/002576/2023** - Publicação da
114 Deliberação CIB nº 7.119, publicada no DOERJ, em 14/03/2022, que versa sobre pactuação do



Assessoria da Regionalização

Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2023

115 repasse de recursos financeiros referente à contrapartida estadual para auxílio no custeio dos
116 Serviços de Atendimento Móvel de Urgência Regionais - SAMU192 Regionais, habilitados ou
117 habilitados e qualificados pelo Ministério da Saúde, no Estado do Rio de Janeiro. **4. SEI-**
118 **080001/002566/2023** - Publicação da Deliberação CIB nº 7.117, publicada no DOERJ, em
119 14/03/2022, que pactua a transferência de recursos financeiros referentes à contrapartida estadual
120 para o custeio das UPAs vinte e quatro horas municipais, do estado do Rio de Janeiro. **5. Informes**
121 **COSEMS** – Até o momento os municípios de Japeri, Belford Roxo, Nova Iguaçu, Seropédica,
122 Nilópolis e Itaguaí não entregaram a planilha relativa à cirurgia eletiva. Os municípios devem fazer
123 contato com a SAECA/SES. Hoje é o prazo final para entrega das planilhas. Alerta: Se não constar
124 no plano o recurso será revertido para o estado. Amostra Estadual de Saúde contou com a parceria
125 COSEMS e IdeiaSUS. O evento foi bem sucedido. O município de Duque de Caxias foi destaque
126 com sua apresentação. Curso para conselheiros municipais tem inscrição aberta até o dia quinze.
127 Alguns conselheiros tiveram dificuldade de fazer a inscrição. Sugestão de que seja disponibilizado
128 um técnico para auxiliar os conselheiros. Congresso CONASEMS será de dezenove a vinte e dois
129 de julho. Para a Oficina do Imuniza SUS foi realizada a inscrição do município do RJ com sucesso.
130 O MRJ solicita o envio da lista de pacientes para fazer a atualização dos contatos para cirurgia de
131 joelho. A coordenação de regulação do estado está fazendo uma força tarefa para conhecer esses
132 pacientes e fazer o contato com eles para ordenar a fila. E o pedido é para que todos os municípios
133 auxiliem nessa tarefa. Será feito contato com a coordenação de regulação, a fim de saber qual o
134 mecanismo para esse contato. **6. Informes GTs** – A pactuação do PAR RUE será feita no próximo
135 mês devido aos atrasos no envio das informações. Os municípios Belford Roxo, Itaguaí, Japeri,
136 Nilópolis, Queimados, Rio de Janeiro e Seropédica faltam enviar as informações solicitadas após as
137 conversas individuais junto a Coordenação da RUE/SES. No Dia dois de maio acontecerá a reunião
138 do GC RCPD, no Pam Dom Walmor, em Nova Iguaçu. **7. CISBAF** – O município de Mesquita foi
139 inscrito na Amostra Estadual de Saúde apresentando a plataforma de cursos do CISBAF. O décimo
140 primeiro curso será lançado na plataforma do CISBAF, no dia dois de maio para médicos, na área
141 de urgência e emergência. O curso tem temas apropriados e sugeridos pelos médicos que realizaram
142 os cursos anteriores. O conselho Técnico do CISBAF se reuniu e propôs acompanhar o
143 desenvolvimento dos projetos regionais de ampliação de leitos, tendo em vista ser a Metropolitana I
144 a região com maior déficit de leitos. Esses projetos reunidos somam oitocentos e noventa e um
145 leitos novos, caso eles sejam concretizados, com seus efeitos programados para dois mil e vinte e
146 quatro. Em dois mil e vinte e três será inaugurado o Hospital Iguaçu com leitos novos para adultos e
147 para cirurgia. Leitos de maternidade serão cento e cinquenta e três, somando os leitos nos
148 municípios de São João, Japeri, Queimados e Nova Iguaçu (que fará transferência dos leitos da
149 maternidade Mariana Bulhões para o Hospital Iguaçu). Previsão de inauguração do Hospital Iguaçu
150 no segundo semestre, com proposta de atender as cirurgias eletivas. Previsão de cinquenta leitos
151 complementares. São dois projetos de oncologia. Há grandes perspectivas para região que estarão
152 sendo acompanhadas. A sra. Janequele se compromete a enviar pelo grupo de WhatsApp as



Assessoria da Regionalização
Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2023

153 resoluções que saíram, hoje, sobre oncologia não habilitada e cardiovascular de alta complexidade.
154 A Resolução sobre TRS também será encaminhada amanhã. Declara por encerrada a reunião às
155 doze horas e três minutos, tendo em vista não ter outros assuntos a serem tratados. Eu Sidnéa Alvim
156 da Silva – Assistente da SE/CIR, lavrei a presente ata.