



## ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIJA DA ILHA GRANDE

1 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas e vinte minutos,  
2 via videoconferência, deu-se início a segunda reunião ordinária da Comissão Intergestores Regional da  
3 Baía da Ilha Grande. Estiveram presentes os membros da **Secretaria de Estado de Saúde do Rio de**  
4 **Janeiro (SES):** Ana Luiza Latini de C. e M. Tibau - Representante de nível Central da SES/RJ; Isabel  
5 Meschesi Pinheiro - Secretária executiva da Comissão Intergestores Regional da Baía da Ilha Grande  
6 (CIR/BIG); Andréia Gonçalves – Assistente da secretaria executiva da CIR/BIG; Melquesedec Alves -  
7 Coordenação da central de regulação do Médio Paraíba e BIG; Carolina Lazzarotto - Representante da  
8 SAFIE e Cláudia Lunardi – Representante da SAECA/SES. **Secretaria Municipal de Saúde de Angra**  
9 **dos Reis:** Luciana Rossinol - Representante do Secretário de Saúde; Cláudia Lemos - Coordenadora da  
10 CIES/BIG; Juliana Affonso e Ilka Carvalho - Representantes da Assistência Farmacêutica. **Secretaria**  
11 **Municipal de Saúde de Mangaratiba:** Sandra Castelo Branco Gomes - Secretária Municipal de Saúde e  
12 Valesca Moura - Representante da secretária municipal de saúde. **COSEMS/RJ:** Dillian Duarte Hill -  
13 Apoiadora Regional. A representante de nível central da SES deu início à segunda reunião passando o  
14 item de **APRESENTAÇÃO: 1. Financiamento do Componente Básico da Assistência Farmacêutica:**  
15 **Contrapartida Estadual e Prestação de Contas (SAFIE/SES).** Pauta solicitada pela Superintendência  
16 de Assistência Farmacêutica e Insumos Estratégicos (SAFIE) para a inclusão do item de apresentação na  
17 Pauta da CIR. A Superintendente da SAFIE fez uma breve apresentação dando destaque aos seguintes  
18 itens: O Componente Básico da Assistência Farmacêutica destina-se à aquisição de medicamentos e  
19 insumos, incluindo-se aqueles relacionados a agravos e programas de saúde específicos, no âmbito da  
20 Atenção Básica à Saúde. Os valores a serem repassados para financiar a aquisição dos medicamentos e  
21 insumos do Componente Básico da Assistência Farmacêutica constantes dos Anexos I e IV da RENAME  
22 vigente no SUS serão definidos com base no Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM),  
23 conforme classificação dos municípios. Encontra-se em tramitação a minuta de Resolução SES que visa  
24 estabelecer a transferência de recursos financeiros aos municípios, referentes à contrapartida estadual para  
25 o financiamento do Componente Básico da Assistência Farmacêutica relativa à competência 2021. A  
26 representante informou que a periodicidade de prestação de contas é semestral; com valor de R\$ 2,50  
27 habitante/ano e Estimativa populacional conforme o estipulado na Portaria GM/MS nº 3.193, de 09 de  
28 dezembro de 2019. Foi informado que muitos municípios ainda não realizaram a prestação de contas

## ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIÁ DA ILHA GRANDE

29 referente aos anos de 2019 e 2020. Após apresentação a superintendente deu a fala aos técnicos para  
30 sanarem suas dúvidas. A representante do município de Mangaratiba informou que tem dúvidas sobre a  
31 pactuação do formato da prestação de contas, se ele vai ser no formato de 2019, quadrimestral ou de 2020,  
32 semestral. A Superintendente da SAFIE informou que a prestação de contas se mantém semestral,  
33 informou também que tanto o RAG como o DIGISUS não demonstram o quantitativo de medicamentos,  
34 sendo esta uma informação importante para justificativa de compra de medicamentos pelos municípios, e  
35 que isto também dificulta a prestação de contas, tendo que recorrer a outras fontes para buscar estes  
36 dados. A representante do município de Mangaratiba solicitou uma melhor assistência da SAFIE para o  
37 polo regional e informou que tem dificuldades de receber os medicamentos e também falta de alguns  
38 medicamentos. A Superintendente da SAFIE confirmou o apoio aos pólos, informou que já conseguiu  
39 melhorar bastante o abastecimento de medicamentos do Estado e que tem uma proposta para o ano de  
40 2021 em relação ao recurso de custeio para os Polos. A apoiadora do COSEMS estava com algumas  
41 dúvidas: em 2019 e 2020 houve a falta de profissionais para realização de análise dos processos de  
42 solicitação dos Polos, se esta questão já foi sanada e questionou a possibilidade da SAFIE enviar  
43 mensalmente a lista de medicamentos que estão faltando e os que estão sendo abastecidos para os polos  
44 dos excepcionais. A Superintendente da SAFIE informou que infelizmente não houve modificação no  
45 cenário dos profissionais analistas, estão tentando pela Fundação quantitativo maior de farmacêuticos.  
46 Sobre a lista de medicamentos, eles podem enviar a lista de medicamentos em falta aos municípios e  
47 sobre a prestação de contas a idéia é fazer levantamento das fontes de dados, aprofundar as relações em  
48 relação aos instrumentos de planejamento para ver se consegue agilizar e facilitar a consolidação de  
49 dados. A representante da Assistência Farmacêutica do município de Angra dos Reis informou que teve  
50 um problema grave em 2019 e 2020 sobre judicialização dos processos, informou da demora de seis  
51 meses a até um ano na análise dos processos e solicitou apoio do Estado para melhorar a questão dos  
52 processos judiciais. Após ampla discussão do assunto e explanação das dúvidas pela representante da  
53 SAFIE/SES, a secretária executiva da BIG informou que está marcado para o dia 15 de março o GT da  
54 Assistência farmacêutica e solicitou a presença da Superintendente da SAFIE a fim de esclarecer maiores  
55 dúvidas em relação a esses temas. **2. Portaria GM/MS nº 3.641, de 21 de dezembro de 2020, que**  
56 **define a estratégia de acesso a procedimentos de Cirurgias Eletivas para o exercício 2021: Proposta**

## ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIÁ DA ILHA GRANDE

57 **de método para distribuição dos recursos (SAECA/SES).** Pauta apresentada pela representante da  
58 SAECA/SES, que iniciou a apresentação informando o método de cálculo referente a portaria, onde foi  
59 calculada na razão per capita de R\$ 1,66. A base de cálculo da portaria foi estipulada pelos procedimentos  
60 eletivos faturados como MAC (Anexo II e do Anexo III da portaria) no período de janeiro a dezembro de  
61 2018. A meta para recebimento dos valores FAEC é a partir da quantidade de exames que exceder a meta  
62 física de produção mensal, portanto a fatura APAC só é realizada a partir do cumprimento da meta. Os  
63 procedimentos elencados foram escolhidos baseados em alta demanda, procedimentos prioritários  
64 considerando a demanda reprimida, no tempo máximo de internação de 24 horas ou procedimentos que  
65 não necessitem de internação tendo em vista a situação da pandemia. Foi explicada a proposta para  
66 distribuição dos recursos: Per capita por município e região de saúde; Seleção dos procedimentos  
67 prioritários, considerando demanda reprimida, maior giro de leito. Proposta de valores com complemento;  
68 Identificação dos principais executores por município, por meio da produção 2018 e 2019 e alocação dos  
69 recursos nos executores e Pactuação da distribuição das regiões/municípios no Estado na CIB de fevereiro  
70 2021. Foi apresentada a meta mensal por município na região da BIG, sendo em Angra dos Reis 55  
71 procedimentos; Mangaratiba 01 procedimento e Paraty com 07 procedimentos, sendo ao todo 66  
72 procedimentos. Explicou que tem uma proposta de complementação de procedimentos de 100% até 25%  
73 dependendo do tipo de procedimento. A SAECA apresentou um levantamento da região identificando  
74 onde cada procedimento foi realizado por cada município da BIG nos anos de 2019 e 2020. A ideia é que  
75 os municípios analisem este quadro e vejam se tem novos executores e discutam uma proposta para  
76 pactuação na região. A técnica de Angra solicitou explicação sobre a numeração especial e a  
77 complementação de procedimentos. A técnica da SAECA explicou que a liberação da numeração especial  
78 inicia a partir do alcança da meta física, sendo mais rapidamente alcançada quando um município é  
79 executor para outros e que para haver a porcentagem de complementação dos procedimentos os  
80 municípios devem identificar os mais vantajosos. Quando o município é executor para outro, ele traz a  
81 meta deste município para ele. A secretária de Mangaratiba falou da importância de valorizar a estrutura  
82 regional e das dificuldades de atendimento na própria região por Angra dos Reis e parabenizou o  
83 incentivo da lógica de execução dos procedimentos eletivos através da regionalização da execução. A  
84 secretária informou que solicitou aumento de teto na SAECA e não houve retorno. A técnica da SAECA

## ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIJA DA ILHA GRANDE

85 informou que esta solicitação do município deve ser pactuada em CIR para posterior análise da SAECA.  
86 Desta forma, a secretária de Mangaratiba solicitou inclusão para a próxima reunião de CIR o item de  
87 pactuação do aumento do teto MAC do município. **3. Informes COSEMS:** Pauta apresentada pela  
88 apoiadora regional do COSEMS Sra. Dillian Hill, a fim de apresentar os informes referentes ao  
89 COSEM/RJ. A apoiadora informou que foi realizada as apresentações prioritárias na reunião da Câmara  
90 Técnica, com os mesmos participantes e como a secretária de Mangaratiba também participou da CIB,  
91 não há necessidade de repetir as apresentações. Passando para o item **PACTUAÇÃO. Aprovação da**  
92 **Ata da 1ª Reunião Ordinária da CIR/BIG de 2020:** Pauta solicitada pela secretaria executiva da  
93 CIR/BIG. A secretária executiva da CIR/BIG informou que a Ata ficará para ser pactuada na próxima  
94 reunião, pois não houve tempo para encaminhar aos municípios com a antecedência necessária. Passando  
95 para o item **III INFORMES. 1. Indicação de técnico de cada município para a atualização do Plano**  
96 **de Ação Regional da Rede de Urgência e Emergência da Baía da Ilha Grande (GT RUE).** A  
97 secretária executiva da CIR/BIG explicou que houve uma diligência do MS quanto à qualificação do  
98 SAMU de Mangaratiba, solicitando a atualização do Plano Regional da RUE da BIG. Para cumprir esta  
99 diligência houve necessidade de formalização pelo município de Mangaratiba de um termo de  
100 compromisso em conjunto com os gestores de Angra e Paraty se comprometendo a atualizar o Plano ainda  
101 este ano. Os três secretários já assinaram o termo e já foi devolvido ao município. A partir deste termo, a  
102 região se compromete em atualizar o PAR em 2021 e tendo em vista a dificuldade em concluir este  
103 processo, foi sugerida a pactuação de um comitê para elaboração do plano. Na reunião da Câmara técnica  
104 os técnicos acordaram manter as indicações oficiais do Grupo Condutor da RUE de cada município para  
105 elaboração do plano, sendo estes representantes os responsáveis pela atualização do PAR. A secretária  
106 municipal de Mangaratiba informou que mantém a indicação do técnico do município. A suplente do  
107 município de Angra dos Reis falou que ainda estão atualizando a planilha com as indicações dos GT e  
108 assim que terminar envia a planilha atualizada. Foi sugerido pelos secretários que o próprio grupo da RUE  
109 sentasse para discutir e atualizar o plano e que fosse dado um prazo para eles entregarem o documento. **2.**  
110 **Indicação de representantes regionais para participar do Grupo Condutor Estadual da RCPD**  
111 **(SAECA/SES).** Pauta solicitada pela SAECA a fim dos gestores indicarem a representação regional para  
112 participar do Condutor Estadual da RCPD. A secretária executiva da CIR/BIG informou que até o

## ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIJA DA ILHA GRANDE

113 momento não recebeu as planilhas de atualização das indicações dos municípios, que apenas Paraty  
114 realizou a indicação de técnico. Informou também que os representantes anteriores de Angra dos Reis não  
115 estão mais na pasta e aguarda a indicação da região para agendar uma reunião e definir este representante.

116 **3. Panorama COVID na região (NDVS/BIG).** A representante do NDVS/BIG está de férias e não pode  
117 fazer esta apresentação. A secretária executiva da CIR/BIG ressaltou questões que foram abordadas no  
118 grupo de trabalho da vigilância, ressaltando a importância do correto registro de doses aplicadas de vacina  
119 nos sistemas pertinentes, do cumprimento do protocolo de prioridade e também alertou para a  
120 discrepância dos registros do Estado e dos municípios. **4. Ofício de Mangaratiba solicitando**

121 **comprometimento para realização da atualização do Plano de Ação Regional da RUE.** Informar aos  
122 gestores sobre o ofício enviado por Mangaratiba solicitando o comprometimento dos gestores para  
123 atualização do PAR da RUE. Os secretários já assinaram e o município de Mangaratiba informou que os  
124 documentos já foram anexados no SAIPS ao MS. **5. Oficina Remota para debates dos indicadores Tri**

125 **e Bipartite para o ano de 2021.** Pauta para informar aos gestores a data da Oficina Remota para debates  
126 dos indicadores Tri e Bipartite para o ano de 2021 que acontecerá no dia 03/03/2021. Lembrando que o  
127 prazo de finalização do processo de pactuação 2021 para os municípios e Estado do Rio de Janeiro é  
128 31/03/2021. **6. Cronograma de reuniões do Grupo de Trabalho da Atenção Primária em Saúde (GT**

129 **AB).** Pauta solicitada pela Superintendência de Atenção Primária à Saúde, tendo por objetivo apresentar o  
130 cronograma de reuniões do Grupo de Trabalho da Atenção Primária em Saúde da região da Baía da Ilha  
131 Grande. Ficando da seguinte forma: 16/03, 20/04, 18/05, 15/06, 13/07, 17/08, 21/09, 19/10, 23/11 e 14/12.

132 **7. Necessidade de Atualização Permanente dos leitos COVID.** Informar da necessidade constante de  
133 atualizar os dados relativos ao quantitativo de leitos COVID. A representante do Nível Central informou  
134 que tem um fluxo adequado para habilitação de leitos e precisa estar atualizado. Está tendo divergência de  
135 quantitativo de leitos apresentado pelo Estado e pelos municípios. O município de Angra dos Reis  
136 informou que já enviou uma tabela atualizada e abriu um novo processo para habilitação de mais 02 leitos  
137 de UTI. Houve uma nova redução de leitos clínicos. Os leitos já foram colocados e regulados no Estado,

138 faltando só o treinamento da equipe. **9. Informes Grupos de Trabalho (SE CIR/BIG).** Pauta apresenta  
139 pela Secretária Executiva a CIR/BIG, a fim de apresentar os principais encaminhamentos e discussões  
140 ocorridas nos grupos de trabalho ao longo do respectivo mês. A secretária executiva da CIR/BIG



**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIÁ DA ILHA GRANDE**

141 informou que este no mês de fevereiro ocorreram as seguintes reuniões: Vigilância em Saúde: Houveram  
142 duas reuniões, uma não houve quorum; Rede Cegonha onde definiram a realização de dois Fóruns  
143 Regionais e a RUE. A coordenadora regional da CIES/BIG informou sobre a realização do Treinamento  
144 do GAL que será realizado sexta feira de forma virtual de 15 horas às 16:30, tendo profissionais dos três  
145 municípios da BIG. Não havendo nada mais a declarar, eu, Andréia Garcia Gonçalves, Assistente da  
146 Secretaria Executiva da CIR/BIG lavrei e assinei a presente ata.

Andréia Garcia Gonçalves  
Assistente da Secretaria Executiva da CIR/BIG

Isabel Meschesi Pinheiro  
Secretária Executiva da CIR/BIG

Ana Luiza Latini de C. e M. Tibau  
Representante do Nível Central

Sandra Castelo Branco Gomes  
Secretária Municipal de Saúde de Mangaratiba

Luciana Rossinol  
Suplente do Secretário Municipal de Saúde de Angra dos Reis