

**Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I**

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2021**

1 Aos vinte e quatro dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas e oito  
2 minutos, deu-se início, a terceira reunião Ordinária CIR da Metropolitana I, através da plataforma  
3 Zoom de vídeo conferência. Presença dos membros da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de  
4 Janeiro (SES): **Representante de Nível Central:** Sra. Monica Almeida – Assessora de  
5 Planejamento, Sra. Rafaela Almeida – Assessoria de Planejamento, Sra. Patrícia Vanda dos Santos  
6 Rocha – Secretária Executiva CIR Metropolitana I, Sra. Sidnéa Alvim da Silva – Assistente  
7 SE/CIR, Sra. Cláudia Lunardi – SAECA/SES, Sra. Adriana Justos – Educação em Saúde /SES, Sra.  
8 Rebeca – SGAIS/SES, **Representante CISBAF** – Sra. Marcia Ribeiro. **Representante COSEMS**  
9 – Sra. Maria de Fatima Rezende – Apoiadora. **Representante NDVS** – Sra. Heloiza Helena  
10 Morelli. **Representantes das Secretarias Municipais de Saúde:** **SMS Belford Roxo** – Suplente  
11 Sra. Marta Regina Gonçalves Tenório – Diretora de Planejamento; **SMS Duque de Caxias** –  
12 Suplente Sra. Glaucia Pessoa de Queiroz Reis - Planejamento; **SMS Itaguaí** – Suplente Sra. Janaína  
13 Monteiro - Planejamento; **SMS Japeri** – Suplente Sra. Amanda Moraes; **SMS Magé** – Suplente  
14 Sra. Eliane Guimarães – Planejamento; **SMS Mesquita** – Suplente Sra. Gizele Porto – Assessora de  
15 Gabinete; **SMS Nilópolis** – Sr. Marco Aurélio Pereira - Secretário; **SMS Nova Iguaçu** – Suplente  
16 Sr. Carlos Alberto Souza – Subsecretário; **SMS Queimados** – Suplente Sra. Lilian Maria Soares  
17 Oliveira e Sr. Júlio Cesar Gomes Bezerra – Subsecretário Adjunto de Contas Médicas; **SMS Rio**  
18 **de Janeiro** – Suplente Sr. Iandara Moura – Regulação; **SMS São João de Meriti** – Suplente Sra.  
19 Janequele Azevedo - Assessora; **SMS Seropédica** – Suplente Sra. Dulce Maria Inoue - Assessora.  
20 A sra. Rafaela dá início a reunião conforme a pauta. **1. Pactuação – 1. Aprovação da 11ª ata de**  
21 **2020, da 1ª ata extraordinária e da 1ª ata ordinária de 2021.** A sra. Patrícia lembra que as atas  
22 foram enviadas anteriormente para leitura prévia. Não havendo manifestação contrária as atas foram  
23 consideradas aprovadas. **2. Alteração do calendário 2021 de reuniões CT e CIR Metro I** – O  
24 calendário apresentado foi enviado anteriormente para consulta prévia de todos. Não houve pedido  
25 de alteração. Dessa forma o calendário foi considerado pactuado. **3. Mudança do porte II para**  
26 **porte II da UPA de Itaguaí** – A sra. Patrícia esclarece que no ano passado o município solicitou  
27 habilitação da UPA em porte II, tendo em vista o número de população a ser atendida. Entretanto, o  
28 município foi informado pelo Ministério da Saúde que a habilitação não seria pelo número da  
29 população e sim pelo valor de investimento em porte III. Sendo assim o município retorna o pedido,  
30 para aprovação em porte III. Não havendo manifestação contrária o assunto foi considerado  
31 pactuado. **4. Metas dos indicadores Bi e Tripartite** – As dúvidas foram esclarecidas na CT. A sra.  
32 Patrícia agradece a todos pela colaboração no envio das pactuações municipais. O assunto foi  
33 considerado pactuado. **5. Execução das ações regionais do curso de gestão de projetos.** A sra.

**Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I**

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2021**

34 Adriana Justos, da Superintendência de Educação e Saúde da SES/RJ, demonstra, através de slides  
35 a proposta de pactuação. Esclarece que o objetivo da superintendência é “promover a educação  
36 permanente em saúde, a fim de qualificar os profissionais e os processos de trabalho no SUS”.  
37 Informa que a execução dos planos, de forma geral no estado, é baixa. A superintendência traz a  
38 proposta do curso de gestão de projetos em educação permanente em saúde, a fim de contribuir para  
39 mudança do cenário. O curso será exclusivo para profissionais da região, no total de três. O estudo  
40 irá tratar uma das ações educativas, pactuada pela região no Plano de EP.2021, para  
41 desenvolvimento de projeto básico/termo de referência e fluxo de execução deste projeto dentro do  
42 município executor. A equipe técnica SES/RJ acompanhará o curso como tutora, junto aos projetos  
43 durante o curso. A previsão é de que até junho seja apresentado na CIR o fruto do trabalho e que,  
44 posteriormente, os alunos possam desenvolver o projeto nas demais ações do plano. A proposta para  
45 pactuação é de que haja indicação dos três profissionais para o curso e a ação a ser desenvolvida  
46 dentre os elencados no plano EP. O sr. Carlos faz observação de que a apresentação deveria ter sido  
47 feita na CT para dar clareza a discussão. Ressalta a necessidade de obediência ao fluxo  
48 estabelecido. O assunto foi considerado pactuado conforme discutido na CT com indicação de dois  
49 técnicos que compõe a CIES Metro I e um técnico indicado pelo GT Planejamento do município de  
50 Duque de Caxias. A sra. Janequele sugere que seja feita na próxima CT, novos esclarecimentos  
51 sobre o plano, as ações e os recursos pela área técnica SES, visto que trará mais entendimento sobre  
52 o assunto. A sugestão foi aceita. **II – Informes – 1. Retorno financeiro referente ao**  
53 **procedimento exame citopatológico do município de Nova Iguaçu alocado no município do**  
54 **Rio de Janeiro** – O sr. Carlos considera que o assunto seja de pactuação. A sra. Monica esclarece  
55 que a SES está trabalhando intensamente no assunto. A intenção é equacionar da melhor forma  
56 possível a deficiência junto aos municípios. A sra. Claudia Lunardi esclarece que recebeu a  
57 documentação do município de Nova Iguaçu. O assunto foi discutido. Não há problemas quanto ao  
58 retorno do recurso para o município de NI, entretanto é necessário esclarecer em que laboratório o  
59 recurso será aplicado. O município de Duque de Caxias se compromete a verificar junto ao  
60 prestador a sua capacidade para atender a demanda. O município de Nova Iguaçu manifesta-se de  
61 acordo. A resposta será oficializada junto a SAECA/SES. Após essa comunicação terá  
62 prosseguimento os trâmites de remanejamento. **2. Remanejamento de PPI Município de Três**  
63 **Rios e Vassouras de exame citopatológico.** Os municípios de Três Rios e Vassouras estão  
64 remanejando recursos do município do Rio de Janeiro para o município de Vassouras. **3. Leitos**  
65 **destinados a COVID-19** – A sra. Rebeca alerta que os municípios cumpram a determinação CIB,  
66 em que a taxa de ocupação dos leitos COVID sejam informados diariamente. Os leitos devem estar

**Comissão Intergestores Regional – CIR/Metropolitana I**

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA METROPOLITANA I - 2021**

67 disponibilizados no sistema de regulação, a fim de evitar a inconsistência do sistema que demonstra  
68 leitos bloqueados. O chamamento público tem o objetivo de ampliar na contratação de leitos  
69 privados: cem de UTI e duzentos clínicos. **4. Solicitação de equipamentos** - Sra. Patrícia lembra  
70 que a SE/CIR estará recebendo até as dezessete horas de hoje, a solicitação, mediante ofício dos  
71 gestores, manifestando a necessidade de equipamentos, como respiradores. Os detalhes foram  
72 encaminhados via e-mail e whatsapp anteriormente. A sra. Monica ressalta a iniciativa dos  
73 municípios e estado no aumento de leitos disponíveis. A SES tomou a iniciativa em adquirir  
74 respiradores. Por essa razão é importante que os municípios informem suas necessidades. Essa é  
75 uma organização da SES frente ao cenário atual. Diante disso os municípios precisam informar a  
76 estrutura disponível. Lembra ainda, que os municípios devem se manifestar quanto a continuidade  
77 da testagem, tendo em vista o momento de desabastecimento de kits de coleta por parte da  
78 FIOCRUZ, sendo essa uma ferramenta importante no combate ao COVID. A sra. Iandara informa  
79 que as unidades de saúde do município do RJ estarão em funcionamento durante o período de  
80 recesso. Quanto aos agendamentos dos hospitais federais ficou estabelecido que a unidade irá  
81 reagendar os pacientes sem haja necessidade de retorno a fila, uma vez que o município do RJ não  
82 tem controle direto sobre essa agenda. O sr. Júlio informa a dificuldade de manter os leitos, por falta  
83 de recurso. Solicita orientação quanto ao cofinanciamento para reativar os leitos. A sra. Monica  
84 esclarece que os leitos informados e controlados pela regulação estão sendo custeados pela SES.  
85 Orienta que seja oficializado a SES manifestação de abertura de leitos em Queimados. **5. Cirurgia**  
86 **Eletiva** – A sra. Claudia Lembra que as informações sobre os executores prováveis da cirurgia  
87 eletiva foram encaminhadas. A distribuição de recursos foi informada ao MS. Os recursos devem  
88 ser executados até o final desse ano. Serão oitocentos e cinquenta procedimentos. Será  
89 disponibilizada capacitação para evitar a perda do recurso. A sra. Marta solicita a possibilidade de  
90 análise e discussão regional do processo das cirurgias. A sra. Claudia lembra que os esforços tem  
91 sido para tratamento de COVID, entretanto manifesta que não há problemas quanto a discussão  
92 regional. A sra. Patrícia sugere um GT ampliado – regulação e planejamento, para estudo da  
93 cirurgia eletiva. Não houve manifestação contrária. As respostas do NDVS para o município de  
94 Nova Iguaçu serão encaminhadas via e-mail. A Sra. Monica agradece a presença de todos e dá por  
95 encerrada a reunião, às onze horas e dezessete minutos. Eu Sidnéa Alvim da Silva – Assistente da  
96 SE/CIR, lavrei a presente ata.