



## ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIJA DA ILHA GRANDE

1 Aos vinte e três dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta e cinco  
2 minutos, via videoconferência, deu-se início a décima reunião ordinária da Comissão Intergestores  
3 Regional da Baía da Ilha Grande. Estiveram presentes os membros da **Secretaria de Estado de Saúde do**  
4 **Rio de Janeiro (SES)**: Izabela Matos Ribeiro - Representante de Nível Central da SES/RJ; Isabel  
5 Meschesi Pinheiro - Secretária executiva da Comissão Intergestores Regional da Baía da Ilha Grande  
6 (CIR/BIG); Andreia Garcia Gonçalves - Assistente da Comissão Intergestores Regional da Baía da Ilha  
7 Grande (CIR/BIG); Beatriz Dias - Coordenadora do NDVS/BIG; José Carlos Benfica - Apoiador da  
8 Atenção Básica; **Secretaria Municipal de Saúde de Angra dos Reis**: Luciana Rossinol - Representante  
9 do Secretário de Saúde; Cláudia Lemos - Representante da CIES/BIG; **Secretaria Municipal de Saúde**  
10 **de Mangaratiba**: Valesca Moura - Representante do Planejamento, Controle e Avaliação; **COSEMS/RJ**:  
11 Dillian Duarte Hill - Apoiadora Regional. A secretária executiva da CIR/BIG deu início à décima reunião  
12 tendo início com o item de **APRESENTAÇÃO: 1. Análise da Estrutura e Processo de Imunização na**  
13 **Atenção Primária à Saúde (SAP/SES)**: Pauta solicitada pela Superintendência de Atenção Primária da  
14 SES como encaminhamento do Grupo de trabalho da atenção básica e da CIB de outubro para apresentar  
15 aos gestores a Análise da Estrutura e Processo de Imunização na Atenção Primária à Saúde (APS). O  
16 Apoiador da Atenção Básica fez a apresentação do item destacando a Portaria nº 2.499, de 23 de  
17 Setembro de 2019 onde define o registro de dados de aplicação de vacinas e de outros imunobiológicos a  
18 serem realizados nas Unidades de Atenção Primária à Saúde que devem ser lançados no Prontuário  
19 Eletrônico do Cidadão (PEC); na Coleta de Dados Simplificada (CDS); ou nos sistemas próprios ou de  
20 terceiros devidamente integrados ao SISAB, de acordo com a documentação oficial de integração  
21 disponível no sítio eletrônico do e-SUS AB. Falou das ações realizadas em parceria com a Gerência de  
22 Imunização da SES-RJ, sendo elas a Realização do Encontro Estadual para Apresentação da Estratégia de  
23 Registro de Informação de Imunobiológicos no e-SUS AB no dia 11/02/2020 na SES-RJ com 59  
24 municípios presentes; Participação e divulgação junto aos gestores APS no formato de Webreuniões de  
25 Preparo da Campanha Nacional de Vacinação contra a Poliomielite e Multivacinação 2020 para as 09  
26 (nove) regiões de saúde; Webreuniões de Apoio Técnico para as coordenações municipais APS e/ou  
27 imunização para ampliação das coberturas vacinais; Elaboração de guia rápido para qualificação do  
28 registro no E-SUS AB – Registro de vacinação; Articulações de Grupos de Trabalho Intersetoriais;

## ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

29 Capacitações E-SUS APS com abordagem ao registro de vacinação; Grupos de Trabalho virtuais -  
30 Equipes Regionais da SAPS e Monitoramento da APS via formulários virtuais, telefone, e-mail e Web  
31 reuniões individualizadas. Estratégia de Levantamento de Informações Referentes à Imunização na APS:  
32 O apoiador informou que foi solicitado aos técnicos municipais da APS e/ou Imunização entre 11/2019 e  
33 09/2020 o preenchimento de Formulário online do Google FORMS. Este foi respondido por 85 dos 92  
34 (92%) municípios do ERJ; O objetivo deste formulário foi estabelecer um panorama dos  
35 municípios/regiões de saúde do ERJ em relação à situação da vacinação nas UBS, fomentar a discussão  
36 nos Grupos de Trabalho Regionais e planejar estratégias de apoio para ampliação das coberturas vacinais.  
37 Todos os municípios da BIG responderam o formulário. O apoiador apresentou informações sobre o  
38 Percentual de UBS que realizam vacinação por Livre demanda e Agendamento, por Município, da BIG  
39 2019/2020: Em Angra dos Reis 4,3% das UBS realizam vacinação por livre demanda, Mangaratiba 22,2  
40 % e Paraty 100 %; Tipos de imunobiológicos agendados por município: o município de Angra dos Reis  
41 oferta através de agendamento as vacinas de Febre amarela, BCG e Pentavalente e o município de  
42 Mangaratiba BCG e febre amarela; Com relação à vacina BCG: Angra dos Reis possui 2 UBS que  
43 realizam a vacina BCG, Mangaratiba 4 UBS e Paraty uma UBS. Com relação a vacina antirrábica  
44 humana: Foi informado que apenas uma unidade de UBS em Paraty realiza. A não aplicação da vacina  
45 antirrábica humana em todas as UBS deve-se à centralização desta vacina em 1 unidade, normalmente no  
46 hospital, devido a baixa quantidade de abastecimento. Foi apresentado o panorama das principais vacinas  
47 disponibilizadas nas UBS da região. Com relação a proporção de UBS com insumos e profissionais  
48 capacitados para realização de vacinas por município da BIG: As unidades informaram que tem insumos e  
49 profissionais capacitados para aplicar as vacinas; Com relação ao Tipo de acompanhamento da cobertura  
50 vacinal, por Município da Região BIG - 2019/2020: 33% informaram realizar busca ativa, 17% fazem  
51 campanhas de intensificação, 33% fazem relatórios do E-SUS e SIPNI e 17% fazem relatórios próprios;  
52 Com relação a ampliar a cobertura vacinal o que seria importante para os municípios: 40% responderam  
53 que para ampliar a cobertura vacinal deveria aumentar o RH, 20% relacionado à capacitação de  
54 profissionais; 20% evitar a falta de vacina e 20% aumentar o vínculo e o acesso do usuário na unidade.  
55 Foi enfatizado a necessidade de trabalhar para qualificar a ação de imunização na região, uma vez que a  
56 cobertura vem caindo bastante ao longo do tempo. A sugestão é pensar numa estratégia para ampliar a

## ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

57 cobertura para que possamos ter um melhor acompanhamento. A secretária executiva da CIR/BIG  
58 informou que no GT de Vigilância em Saúde foi relatado da dificuldade de registro de vacinas aplicadas  
59 na região. A coordenadora do NDVS/BIG relatou que neste GT foi relatado que a equipe da Atenção  
60 Básica não quer registrar as doses nos Sistemas e que essa dificuldade é dos três municípios. Antigamente  
61 se registrava o número de doses e que as doses agora são individuais e não por frascos. Foi apontado a  
62 necessidade de sensibilizar os funcionários de que é importante fazer os registros. A Coordenadora da  
63 CIES/BIG informou que precisa enfatizar a responsabilidade do profissional em fazer os registros de  
64 dados e sugeriu participar de um GT AB para ver estratégias e capacitações para a Atenção Primária. A  
65 apoiadora do COSEMS/RJ lembrou que o sistema mudou, passou a registrar via E-SUS e sugeriu que esta  
66 pauta fosse discutida no GT AB e que deve fazer parte das pautas da atenção primária. A Coordenadora da  
67 CIES/BIG informou que fez alguns cursos pela Escola de Contas do TCE e fizeram um projeto de  
68 intervenção focado na Atenção Primária, com uma forma de dar efetivação na Educação Permanente. Foi  
69 usado o formulário do Google FORMS para identificar temas de EP para atualizar a Matriz de EP. O  
70 município de Paraty não respondeu o formulário, Angra dos Reis registrou 10 resposta e de Mangaratiba  
71 registrou 50 respostas em dois momentos. A coordenadora da CIES/BIG sugeriu participar dos GTs de  
72 Vigilância em Saúde e Atenção Básica para discutir juntos a questão da EP e estratégias para sanar este  
73 problema. A secretária executiva da CIR/BIG relatou que é uma boa ideia da CIES/BIG participar dos  
74 GTs e que vai informar as datas das próximas reuniões. **2. Ampliação de testagem RT-PCR no Estado**  
75 **do Rio de Janeiro (Subsecretaria Extraordinária COVID):** Pauta solicitada pela Subsecretaria  
76 Extraordinária COVID para mostrar a situação atual dos municípios em relação ao número de testes  
77 realizados e discussão sobre a proposta de ampliação de testagem. A apoiadora do COSEMS/RJ realizou a  
78 apresentação informando inicialmente que na última CIB/RJ houve duas deliberações pactuadas, sendo  
79 uma Nota Técnica com as diretrizes para Ampliação de Testagem RT-PCR e outra que institui o Escritório  
80 Operacional e o Comitê de Governança visando a ampliação da testagem RT-PCR para a COVID-19. Foi  
81 apresentada a cronologia da ampliação da testagem sendo instituído em setembro o GT de Testagem  
82 Integração da SES com participação da SVS, SUBCOVID, APS e Planejamento em parceria com  
83 COSEMS, FIOCRUZ e SMS-RJ. Em outubro, foi criado o Escritório operacional de testagem para  
84 acompanhar a ampliação com suporte de logística para os municípios. O objetivo desse escritório é a

## ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

85 coordenação interinstitucional relacionada à operacionalização, com vistas à efetiva solução dos  
86 problemas presentes no processo, voltado para melhora articulação e comunicação de dados e  
87 informações, monitoramento da cadeia e dos gargalos, aumentar a capacidade de distribuição de kits de  
88 coleta e melhorar a capacidade de processamentos das amostras. Foram apresentadas algumas ações em  
89 andamento. Quanto à análise preliminar da situação atual de testagem no Estado (dados) a BIG tem a  
90 menor taxa de distribuição de kits e processamentos da amostra do Estado. Outra ação realizada é a  
91 articulação junto ao gestor municipal de saúde para ampliação da testagem RT-PCR no seu território: na  
92 região foram feitos 2615 testes numa população de 295944 habitantes. Kit distribuídos e testes realizados:  
93 na região foram distribuídos 2716 kits e 3184 testes totalizando 117% realizados. Testagem por  
94 município: Angra dos Reis com 14,45%; Paraty com 12,49% e Mangaratiba com 2,65%. Foi observado  
95 que o município de Mangaratiba precisa elaborar estratégias para ampliar a testagem. Foi criado um  
96 formulário “Diagnóstico preliminar das estruturas municipais de saúde para ampliação da testagem RT-  
97 PCR” com várias perguntas, entre elas, se o município precisa de capacitação, se tem local pra  
98 armazenamento, como é feito a rotulagem dos testes, entre outros, sendo solicitado aos gestores o  
99 preenchimento do formulário. Para melhorar a articulação e comunicação das informações foi elaborado  
100 uma Cartilha para profissionais de saúde e usuários com informações atualizadas sobre o procedimento  
101 para testagem dos suspeitos e contactantes, assim como foi realizada reunião para alinhamento interno da  
102 SES e COSEMS, envolvendo referências regionalizadas, identificação de pontos focais nos municípios e  
103 Reunião com municípios para difundir e acompanhar a estratégia (Pontos Focais, Vigilância, Atenção  
104 Primária) e aumento de notificação a partir da ampliação da testagem. As amostras realizadas em regiões  
105 fora da Metropolitana I e II deverão ser processadas pelo LACEN e o acesso de resultado por parte do  
106 paciente, está sendo analisada através da plataforma Conecte SUS. Os próximos passos para efetivar o  
107 processo de ampliação de testagem no Estado será fortalecer a estrutura do Escritório-RJ; consolidar o  
108 diagnóstico das estruturas municipais para testagem; e verificar o quantitativo de profissionais a serem  
109 capacitados. A gestora de Mangaratiba ficou de verificar com a sua equipe de vigilância em saúde a  
110 questão do baixo quantitativo de testagem no município, podendo estar relacionada à centralização dos  
111 exames no hospital conforme dito no grupo de trabalho da vigilância em saúde. A apoiadora do COSEMS  
112 informou sobre o Webinar - Desafios da AB no enfrentamento da pandemia da Covid-19 no SUS no ERJ

## ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

113 dia 29 de outubro. Passando para o item **PACTUAÇÃO. 1. Aprovação das Atas da 9ª Reunião**  
114 **Ordinária e da 3ª Reunião Extraordinária da CIR/BIG** A minuta da Ata será disponibilizada aos  
115 gestores por e-mail com a antecedência prevista no Regimento Interno da CIR, para sugestões de  
116 inclusões e revisão de texto e posterior aprovação nesta Plenária. Conforme acordado em discussão, as  
117 atas serão pactuadas na próxima reunião. **2. Atualização do Plano Regional de Educação Permanente**  
118 **(CIES/BIG):** Pauta solicitada pela coordenadora regional da CIES/BIG tendo objetivo pactuar a  
119 atualização do Plano Regional de EP com vistas à elaboração do Plano Estadual de EP. A coordenadora  
120 da CIES/BIG fez uma breve apresentação da planilha informando do prazo de até dia 16 de outubro para  
121 envio à área técnica da SES. A mesma informou que a CIES/BIG elaborou um relatório no Google  
122 FORMS para os técnicos municipais, a fim de atualizar os temas que deverão ser pactuados. Houve baixa  
123 adesão do município de Angra dos Reis, e Paraty não respondeu. Após a resposta do formulário, optou-se  
124 por manter as mesmas atividades elencadas na matriz para o ano de 2021. A coordenadora explicou que  
125 os cursos idealizados para 2020 não foram realizados devido à pandemia. Quanto ao curso de relação  
126 interpessoal, foi realizado contato com o SENAC para fazer a capacitação de forma remota, porém não  
127 tiveram retorno. A Capacitação de urgência e emergência pediátrica tiveram grande dificuldade com a  
128 instituição de ensino e que esta precisa ser presencial. Pela portaria 2200 tem a capacitação de  
129 classificação de risco em situação de violência prevista e que a equipe da CIES está tentando atualizar o  
130 tema e usar o projeto Arte Viva para adequar a região. Os gestores pactuaram a manutenção da planilha  
131 com alterações dos anos de execução previstos. **3. Indicação de suplente da BIG para compor o GT**  
132 **estadual de RCPD (SAECA/SES):** Pauta solicitada pela equipe da SAECA solicitando informações  
133 sobre a indicação de representante suplente no GT estadual. A secretária executiva da CIR/BIG lembrou  
134 que mudamos a indicação do representante oficial deste grupo e a SAECA solicitou informações sobre a  
135 indicação do representante suplente. A secretária executiva da CIR questionou à representante do  
136 município de Mangaratiba se o seu técnico escolhido anteriormente como suplente estaria mantido. A  
137 representante do município de Mangaratiba sugeriu conversar antes com o mesmo, pois este estava com  
138 dificuldade para continuar na pasta. Os gestores decidiram verificar com o grupo condutor regional se há  
139 alguma sugestão destes para esta indicação. A secretária executiva da CIR/BIG lembrou também que  
140 houve um retorno da SAECA com relação ao Plano da RCPD, solicitando algumas adequações. Foi

## ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA BAIA DA ILHA GRANDE

141 enviado o pedido de ajuste aos municípios e que até o momento não houve retorno de nenhum deles. A  
142 representante da Assessoria de Regionalização informou que há prazo para o plano chegar à SES em  
143 retorno para a área técnica, porque vai compor o plano estadual que vai ser pactuado na próxima CIB/RJ.  
144 A secretária executiva da CIR/BIG informou que vai deixar como encaminhamento verificar com o grupo  
145 a indicação de um suplente no GC RCPD e de cobrar o plano para os municípios. A apoiadora do  
146 COSEMS/RJ sugeriu fazer uma reunião extraordinária com o grupo condutor da RCPD para tentar  
147 resolver as pendências do plano. Após discussão os técnicos decidiram deixar este item para a próxima  
148 reunião. A apoiadora do COSEMS/RJ enfatizou a necessidade de participação efetiva dos técnicos  
149 municipais nos grupos de trabalho, visto que na última reunião do GT da Atenção Básica não tinha  
150 nenhum município presente na reunião, só a área técnica da SES e que inclusive a pauta de imunização  
151 era pauta do GT e não conseguiram apresentar. A representante de nível central informou que precisa ser  
152 repensado como vão ser os outros GTS com relação a esse esvaziamento, pois a proximidade das eleições  
153 traz esse impacto nos grupos. Passando para o item **III INFORMES. 1. Prazo de entrega do Plano de**  
154 **Contingência da Dengue (GT da Dengue):** Reforçar junto aos gestores o prazo para envio do Plano de  
155 Contingência até dia 30 de outubro. A secretária executiva da CIR/BIG informou que os municípios ainda  
156 não se manifestaram quanto sua elaboração. **2. Dificuldade de lançamento do registro das doses**  
157 **aplicadas pela equipe AB municipal (GT de Vigilância):** Pauta solicitada pelo GT de Vigilância  
158 informando sobre a dificuldade de registro de doses no sistema pela equipe de atenção básica dos 03  
159 municípios. A secretária executiva da CIR/BIG informou que este item já foi falado no item de  
160 apresentação referente a Análise da Estrutura e Processo de Imunização na Atenção Primária à Saúde. **3.**  
161 **Cursos realizados na ECG/TCE (CIES/BIG):** Devolutiva aos gestores sobre os cursos realizados pelo  
162 TCE com participação de técnicos da região. Na BIG fomos contempladas com 02 vagas para o curso de  
163 metodologias aplicadas em EPS e houve elaboração de um projeto de intervenção sobre a efetivação da  
164 educação permanente nos municípios; e o curso de multiplicadores de saúde, onde o trabalho final foi de  
165 uma máquina de saúde. São dois projetos interessantes que serão apresentados na CIES/BIG do próximo  
166 mês. Antes do último item de pauta a secretária executiva da CIR/BIG informou da inclusão de pauta  
167 sobre a Portaria 2405/2020 referente a populações em situação de vulnerabilidade. A estratégia é  
168 promover reuniões com as regiões para dialogar sobre a melhor forma de aplicação destes recursos e troca





**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL DA  
BAIA DA ILHA GRANDE**

169 de informações sobre as populações em situação de vulnerabilidade. Na região da BIG haverá uma  
170 reunião será dia 29 de outubro para se discutir a utilização do recurso para o público alvo. **4. Informes**  
171 **Grupos de Trabalho (SE CIR/BIG):** Pauta apresentada pela Secretária Executiva a CIR/BIG, a fim de  
172 apresentar os principais encaminhamentos e discussões ocorridas nos grupos de trabalho ao longo do  
173 respectivo mês. Foi destacado que houve uma presença muito fraca nesse mês, na qual ocorreram as  
174 reuniões da RUE, Vigilância em Saúde, CIES e da RAPS, sendo que esta última não houve presença de  
175 representantes municipais. Não havendo nada mais a declarar, eu, Andréia Garcia Gonçalves, Assistente  
176 da Secretaria Executiva da CIR/BIG lavrei e assinei a presente ata.

Andréia Garcia Gonçalves  
Assistente da Secretaria Executiva da CIR/BIG

Isabel Meschesi Pinheiro  
Secretária Executiva da CIR/BIG

Izabela Matos Ribeiro  
Representante do Nível Central

Valesca Moura  
Suplente da Secretária Municipal de Saúde de Mangaratiba

Luciana Roussinol  
Suplente do Secretário Municipal de Saúde de Angra dos Reis