

ATA da 9ª Reunião Plenária Ordinária da CIR/Metropolitana II

1 Aos vinte e cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenoves (25/09/2019), às dez
2 horas e trinta minutos (10h30min), deu-se início na Secretaria Estadual de Saúde do Rio de
3 Janeiro. Rua México, 128, 10º andar, sala 1019 – Centro – Rio de Janeiro, a nona 9ª Reunião
4 Ordinária da Comissão Intergestores Regional da Região Metropolitana II, contando com a
5 presença dos membros da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro (SES): Nível Central
6 Patrícia Sant’Anna, Titular; Elisabet Pauer, Suplente do Nível Central, Karine Medeiros,
7 Secretária Executiva e Ana Léa Lopes, Assistente Executiva da CIR Metro II. Secretárias
8 Municipais de Saúde: Itaboraí, Maricá, Niterói, São Gonçalo, Silva Jardim, Tanguá e Rio Bonito.
9 **A Plenária contou com a presença da representação da SES, de sete (07) Secretárias**
10 **Municipais de Saúde, sendo de dois (02) Secretários Municipais de Saúde: São Gonçalo,**
11 **Jefferson Gomes e Tanguá, Tatiana Lisboa; e cinco (05) suplentes: Itaboraí, Sônia Maria**
12 **Rodrigues; Maricá, Tereza Fernandes; Niterói, Maria José Pereira; Silva Jardim, Matheus**
13 **Netto e Rio Bonito, Ana Celia D’Ávila.** A Reunião também contou com a presença de Renata
14 Carnevale, Assessoria de Regionalização da SES; Deise Miranda, Coordenadora do Núcleo
15 Descentralizado de Vigilância em Saúde (NDVS) da Metropolitana II; Rodrigo Pereira, Assessor
16 Tanguá, Maria Auxiliadora, Subsecretária Atenção Básica São Gonçalo; Rafaella Apolinário,
17 Coordenadora de Planejamento em Regulação de São Gonçalo; Maria Edéa, Coordenadora da
18 Central de Regulação do Estado do Rio de Janeiro (CREG); Suely Osório, Apoiadora Regional do
19 COSEMS; Ana Lúcia da Silva, Apoiadora da Saúde Mental; André Schimidt da Silva, Assessor
20 da Superintendência de Atenção Primária em Saúde; Nicolle Rousseau, Apoiadora da
21 Superintendência de Atenção Primária a Saúde; Suzete Henrique Superintendente de Assistência
22 Farmacêutica e Insumos Estratégicos, SES; Ana Luiza Latini Assessoria de Planejamento em
23 Saúde/SES, Waleska Guerra e Marcelo Rodrigues, Superintendência de Atenção Especializada,
24 Controle e Avaliação (SAECA); Fabiana Sant’Ana, Assessoria de Controle e Avaliação de

25 Niterói; Luiz Otavio de Carvalho, Auditoria; Ana Cristina, Coordenação UPAS; Ceres
26 Albuquerque Assessoria de Informação/SES e Daniel Spirin, Coordenador Atenção Psicossocial
27 SES. **I APRESENTAÇÃO: 1. Programa Estadual de Financiamento da Atenção Primária à**
28 **Saúde (PREFAPS) e a qualificação da Atenção Primária à Saúde.** André Silva e Nicolle
29 Rousseau apresentam a importância de debater as questões apresentadas no programa na CIR.
30 Comenta sobre a importância da participação dos gestores nessas discussões, visto que isso não
31 ocorre com frequência. O Programa Estadual de Financiamento da Atenção Primária à Saúde -
32 PREFAPS tem como objetivo apoiar a Estratégia Saúde da Família (ESF) dos Municípios, a partir
33 da manutenção e expansão das equipes de saúde da família (ESF) e de saúde bucal na estratégia de
34 saúde da família (ESB/SF), bem como fomentar a qualidade e o alcance de metas no âmbito da
35 Atenção Primária à Saúde. O recurso financeiro do PREFAPS é destinado, exclusivamente, ao
36 fomento à Atenção Primária à Saúde (APS) e tem como componentes: I - Componente de
37 Sustentabilidade da Atenção Primária à Saúde; II - Componente de Expansão da Estratégia Saúde
38 da Família; III - Componente de Desempenho da Atenção Primária à Saúde. André apresenta o
39 resultado dos indicadores por região, demonstrando que a Metropolitana II precisa melhorar em
40 muitos critérios. Essa pauta solicitada é para trazer a discussão da Atenção Primária (AP) para as
41 CIR, visto que existe um distanciamento de debate dos gestores para as questões da Atenção
42 Primária. O PREFAPS foi publicado em maio. **PACTUAÇÃO: 1. Aprovação da Ata da sexta 8ª**
43 **Reunião Ordinária da CIR/Metropolitana II de dois mil e dezenoves (2019).** Todos
44 concordam. **2. Matriz regional de Educação.** Elisabet informa que o Plano de Educação
45 Permanente está sendo concluído em todas as regiões e será pactuado em CIB no Plano Estadual
46 de Educação. A Área Técnica orientou as regiões que não conseguiram fazer as ações de 2019,
47 que devem e podem repetir em 2020. A CIES da Região da Metropolitana II manteve as ações de
48 2019, para serem realizadas em 2020. Todos concordam. **3. Curso de Gestão de Projetos de**
49 **Educação Permanente em Saúde.** O objetivo do curso é aplicar os conceitos e ferramentas de
50 planejamento e Gestão de projetos no âmbito da Educação Permanente em Saúde. O público alvo
51 são os profissionais de saúde envolvidos diretamente com a Educação e Gestão de Saúde A CIES
52 Metropolitana II indicou seis (06) profissionais: Itaboraí, Rosângela Martins Gomes; São Gonçalo,

53 Thatiana Vieira Mattos; Tanguá, João Vitor Barbosa Costa; Maricá, Ana Mayda Otdonez; Niterói,
54 Denise da Silva Erbas e Rio bonito, Lorena Barrozo da Silva Azeredo. Todos concordam. **4.**
55 **Eleição de dois representantes farmacêuticos da Metropolitana II, sendo cada um de**
56 **municípios diferentes (titular e suplente), para compor a Comissão Estadual de**
57 **Assistência Farmacêutica.** A Superintendente de Assistência Farmacêutica e Insumos
58 Estratégicos informa que foi criada a Comissão Estadual de Assistência Farmacêutica, que tem
59 como propósito a discussão de ações, planejamento e política relacionados à Assistência
60 Farmacêutica no âmbito do RJ e solicita indicações de dois representantes farmacêuticos por
61 região (titular e suplente), sendo cada um de municípios diferentes, para compor a Comissão
62 Estadual de Assistência Farmacêutica. A Região ainda não fez a indicação. Os representantes
63 serão informados na próxima CIR. **5. Criação do Grupo de Trabalho de Assistência**
64 **Farmacêutica da Região Metropolitana II.** Solicitado pelos membros do GT de Planejamento.
65 As indicações deverão ser encaminhadas a Secretária Executiva da CIR para assim agendar uma data
66 para a reunião. Todos concordam. **6. Elaboração do Projeto Seminário de Planejamento, com**
67 **utilização do recurso PLANEJASUS R\$ 40.763,24, alocado no município de São Gonçalo.**
68 Rodrigo representante do Grupo Técnico de Planejamento, solicita utilização de parte do recurso
69 PlanejaSUS. O mesmo informara nas próximas CIR da Região o projeto para a realização do
70 seminário. Todos concordam. **7. Reunião Bimestral da Câmara Técnica ampliada com o**
71 **Grupo de Trabalho de Planejamento Ampliado com coordenadores de todos os Grupos de**
72 **Trabalhos da Região Metropolitana II.** Todos concordam. **8. Habilitação dos dispositivos do**
73 **Programa Municipal de Saúde Mental, especificamente a dos CAPS II Porto da Madama do**
74 **município de São Gonçalo.** O representante presente informa que o CAPS II já está em
75 funcionamento. Todos concordam. **9. Solicitação de pedido de remanejamento do Teto de PPI**
76 **de Média Complexidade de procedimentos ambulatoriais e hospitalares do município de**
77 **Niterói junto aos municípios executores, para recomposição do teto do município de Niterói,**
78 **em razão da organização da rede assistencial para oferta dos mesmos. Solicitado pelo**
79 **município de Niterói.** A Área Técnica (SAECA) informa que fará o estudo sobre os
80 procedimentos que poderão ser pactuados nesta solicitação de remanejamento. A pactuação ficará

81 para a próxima CIR, caso já tenha o estudo. **11. Solicitação de pedido de remanejamento de PPI**
82 **dos procedimentos de consultas ambulatoriais e hospitalares, solicitado pelo município de**
83 **Maricá, dos municípios abaixo.** A Área Técnica (SAECA) informa que fará o estudo sobre os
84 procedimentos que poderão ser pactuados nesta solicitação de remanejamento. A pactuação ficará
85 para a próxima CIR, caso já tenha o estudo **12. Solicitação de pedido de remanejamento de PPI**
86 **dos procedimentos de Oftalmologia de e alta complexidade do município de São Gonçalo**
87 **para o município de Duque de Caxias.** A Área Técnica (SAECA) informa que fará o estudo
88 sobre os procedimentos que poderão ser pactuados nesta solicitação de remanejamento. A
89 pactuação ficará para a próxima CIR, caso já tenha o estudo. Marcelo Rodrigues informa que o
90 município de Duque de Caxias está disponibilizando muitas vagas para vários municípios e isso
91 está deixando a fila muito grande e insustentável. O município não possui um sistema de
92 regulação sendo que a unidade funciona porta aberta. **II – INFORMES. 1. Situação dos recursos**
93 **de Saúde Mental (leitos) alocados em Tanguá - Clínica EGO.** Ana Lucia Silva apresenta
94 informações sobre o remanejamento imediato de 80 AIHs e remanejamento das 80 AIHs restantes
95 pactuados em agosto de 2018 e data da previsão de fechamento da Clínica Ego. Expõe a
96 importância do fechamento desta clínica. Fica acordado que será encaminhado o cronograma de
97 retirada do recurso a SAECA assim como a data de fechamento da Clínica Ego. **2.**
98 **Cofinanciamento Estadual para RAPS.** Daniel Spirin informa que o cofinanciamento apresenta
99 quatro modalidades: Fortalecimento e inovação da Rede de Atenção Psicossocial (FI-RAPS),
100 Qualificação dos Centros de Atenção Psicossocial (QUALICAPS); Plano de Ampliação dos
101 serviços da Rede de Atenção Psicossocial (PAS-RAPS); e Financiamento para recursos
102 Hospitalares em Saúde Mental para Hospitais Gerais. Em parceria com a SAPS estão planejando
103 cursos de capacitações de Atenção em Saúde Mental, para todo Estado do Rio de Janeiro. **3.**
104 **Solicitação de credenciamento de Gerentes da Atenção Primária (Programa Saúde da Hora)**
105 **do município de São Gonçalo.** O representante presente informa sobre o credenciamento de
106 gerentes de Atenção Primária. **4. Solicitação de pedido de remanejamento de PPI de consultas**
107 **médicas especializadas de média complexidade do município de Rio Bonito para o município**
108 **de Niterói.** Os representantes da SAECA informam que esta solicitação também está sendo

109 avaliada. Elisabet recorda aos municípios sobre o fluxo de pedidos de remanejamentos, informa
110 que os pedidos de solicitação de remanejamento somente podem entrar na Pauta como Informe, se
111 no Ofício de solicitação de remanejamento estiverem anexados os seguintes documentos: ciência
112 dos municípios que estão perdendo, se passar 30 dias e não tem resposta, devem apresentar o
113 protocolo que foi encaminhado, ofício do município que vai ser o futuro executor com o aceite ou
114 não, e o que está aceitando e/ou se é total ou parcial. Essa documentação deve ser entregue para a
115 secretaria executiva. **5. Devolutiva SAECA dos documentos do GT de PPI – Nº 003/2019,**
116 **Processo SEI-08/002/001108/2019, despacho retro 1080698 e Nº 001/2019 Processo SEI-**
117 **08/002/001102/2019, despacho retro 1003442.** Os representantes dos municípios, falam sobre as
118 solicitações de pedidos de novos procedimentos para a região, informam que os mesmo foram
119 enviados no Parecer número um, dois, e três para SAECA, mas ainda não tiveram respostas.
120 SAECA informa que o Estado não tem recurso financeiro de média e alta complexidade – MAC, e
121 o que existe está insuficiente no momento, logo nem todas as solicitações serão atendidas. Porém
122 estão fazendo o estudo e avaliando e que poderá ser atendido. Em relação a oncologia, a área
123 técnica informa, que apesar da portaria afirmar que o UNACON devem atender as solicitações
124 contidas no documento e pagar pelas consultadas solicitadas, o recurso não foi repassado pelo
125 Ministério da Saúde e o Estado não tem recurso financeiro no momento, para atender aos pedidos
126 do municípios, portanto os municípios devem remanejar seu recurso da Programação Pactuada
127 Integrada - PPI de exames ou fazer o cofinanciamento com outros municípios para cobrir os
128 exames que são feitos no UNACON. **6. Acompanhamento dos processos de credenciamento e**
129 **habilitação da região, em tramitação na SAECA.** O representante informa que a área técnica
130 encaminhou uma planilha de acompanhamento dos processos de credenciamento e habilitação da
131 região, em tramitação na SAECA, a partir de 2011 a qual foi disponibilizada aos municípios. **7.**
132 **Cálculo de leito da Região Metropolitana II.** Ana Luiza esclarece informações sobre o número
133 de leitos da região, de acordo com as portarias e os membros solicitam a sua presença no GT de
134 Planejamento para apresentar os detalhes dos cálculos. **8. Encaminhamentos do GT de**
135 **Planejamento.** Informes serão apresentados na próxima CIR. **9. Encaminhamentos do GT**
136 **Antônio Pedro e da Comissão de Acompanhamento do POA Hospital Universitário do**



137 **Antônio Pedro.** Informes serão apresentados na próxima CIR. **10. Informes COSEMS/RJ.**
138 **Próxima CIR. 11. Calendário das Reuniões dos Grupos de Trabalho, Comissões, Câmara**
139 **Técnica e CIR - 2019.** Karine repassa os informes repassa as datas dos Grupos de Trabalho e
140 informa que passará novamente por e-mail. **A reunião foi encerrada às 15h30min horas. Nada**
141 **mais a tratar, Patrícia Sant'Anna deu por encerrados os trabalhos, antes convocando os**
142 **participantes para a próxima Reunião Ordinária, a se realizar no dia 29 de Outubro de**
143 **2019, às 09h30min. Eu, Karine Madeiros, Secretária Executiva da CIR Metropolitana II,**
144 **lavrei e assinei a presente ata. Niterói, 21 de Outubro de 2019.**

Karine Medeiros

Secretario (a) Executivo da CIR

Secretária Municipal de Saúde de

Representante (Titular ou Suplente) Nível Central SES