

1

ATA da 2ª Reunião Plenária Ordinária da CIR/Metropolitana II

2 Aos 22 dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às 10 horas e 30 minutos,
3 deu-se início no NEPP, Avenida Amaral Peixoto 169, 6º andar, no Município de Niterói, a
4 segunda Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Regional da Região Metropolitana II,
5 contando com a presença dos membros da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro
6 (SES): Patrícia Sant'Anna, Titular do Nível Central, Elisabet Pauer, Suplente do Nível Central
7 e Karine Medeiros; Assistente Executiva CIR Metro II. Secretarias Municipais de Saúde:
8 Itaboraí, Maricá, Niterói, São Gonçalo, Rio Bonito, Silva Jardim e Tanguá. **A Plenária**
9 **contou com a presença da representação da SES, de 7 (sete) Secretarias Municipais de**
10 **Saúde, sendo de 5 (cinco) Secretários Municipais de Saúde: Simone Costa, Maria Celia**
11 **Vasconcellos, Jefferson Gomes, Dailane Magalhães e Vanessa Andrade. E de 2 (dois)**
12 **suplentes: Itaboraí, Sonia Maria Rodrigues e Tanguá, Rodrigo Pereira.** A Reunião
13 também contou com a presença Maria José Pereira, Sub Niterói; Matheus Rodrigues, Sub.
14 Silva Jardim; Maria Auxiliadora, Suplente São Gonçalo; Marcelo Costa, Hospital/SMS
15 Maricá; Renata Carnevale, Assessoria de Regionalização/SES; Maria Edéia Giovanni,
16 Superintendência de Regulação -SGAIS/SES; André Vaz, Superintendência de Regulação -
17 SGAIS/SES; Maria Auxiliadora Coutinho, Coordenação da RUE Niterói; Waleska Guerra,
18 Superintendência de Atenção Especializada Controle e Avaliação - SAECA; Jorge Fernando,
19 Sub Urgência e Emergência; Tereza Fernandes, SMS Regulação Maricá; Olavo Cabral,
20 Coord. SAMU Metropolitana II; Deivid Campos, SMS Regulação São Gonçalo; Rafaella
21 Pinheiro, SMS Regulação São Gonçalo; Omar Luís FMS Niterói; Patrícia Nelly FMS Niterói;
22 Jucilene Garcia, Supervisora CREG Niterói; Roberta Andrade, Coordenação de Regulação da
23 Região Metropolitana II e Suely Osório; Apoiadora Regional do COSEMS. **I –**
24 **APRESENTAÇÃO: 1. Modelo de Regulação Estadual de leitos de Urgência e**
25 **Emergência por demanda do Ministério Público.** Patrícia dá início a reunião e passa a
26 palavra para o Superintendente de Regulação André Vaz. Inicialmente, foi esclarecido que
27 essa é uma demanda do Ministério Público, quando ocorreu uma reunião entre Ministério

28 Público e o município de Rio Bonito, foi solicitado que na data da próxima reunião da CIR
29 Metropolitana II fosse elaborado um plano para assunção, pela CREG Metropolitana II, da
30 função de regulação de urgência e emergência para todos os municípios da região. Esse plano
31 seria apresentado na CIR e após, encaminhado a Promotoria de Justiça. Os gestores
32 solicitaram uma reunião para mais esclarecimentos sobre o assunto em pauta e concordaram
33 em marcar esta reunião após o carnaval. **2. Curso de Gestão do Centro de Especialidades**
34 **Odontológicas e a quinta Turma do Curso Manejo Odontológico do Paciente com**
35 **Câncer (SAPS).** Patrícia informa que foi passado em CIB e que apenas está reforçando a
36 importância do curso, os municípios selecionados para o Curso de Gerentes de acordo com a
37 Área Técnica de Saúde Bucal foram Maricá e Rio Bonito. **3. PROADI-SUS – Curso de**
38 **Gestão de Políticas de Saúde Informadas por Evidências (SGAIS).** Patrícia informa que
39 foi passado em CIB, o período de inscrição é de 20/02/2019 a 17/03/2019 são 40 vagas, mas o
40 edital ainda não foi publicado. **4. Cenário Epidemiológico de Arboviroses e Febre**
41 **Amarela (SVS).** Patrícia informa que foi passado em CIB, apenas para reforçar a importância
42 das ações no combate do Aedes. **II – PACTUAÇÃO: 1. Aprovação da Ata da 1ª Reunião**
43 **Ordinária da CIR/Metropolitana II de 2019.** Todos concordam. **2. Solicitação do**
44 **município de São Gonçalo de remanejamento do Teto Financeiro referente os leitos**
45 **clínicos de cardiologia de médica complexidade do município de Niterói para o**
46 **município de São Gonçalo.** Patrícia informa que foi passado como informe na CIR passada e
47 devido ao fluxo estaria pactuando nessa CIR. Waleska Guerra informa que a SAECA analisou
48 e propôs que fossem deixados 30% em Niterói e 70% remanejados para São Gonçalo. O
49 Secretário Municipal de Saúde de São Gonçalo e os técnicos do referido município
50 concordaram e foi pactuado desta forma. **3. CIES.** A Maria José Pereira solicitou que fosse
51 pactuado o uso dos rendimentos do recurso da CIES para pagamento da ida dos técnicos para
52 o Congresso do CONASEMS como foi feito no ano passado. Foi informado que o recurso
53 será utilizado para pagamento das passagens aéreas, hotel e inscrição do congresso. Fica
54 definido o número correspondente a 32 (trinta e duas) vagas, sendo 03 (três) para o
55 Município de Tanguá, 03 (Três) vagas para o Município de Silva Jardim, 06 (seis)

56 vagas para o Município de Maricá, 04 (quatro) vagas para o Município de Rio
57 Bonito, 04 (quatro) vagas para o Município de Itaboraí, 06(seis) vagas para o
58 Município de São Gonçalo e 06 (seis) vagas para o Município de Niterói. Uma das
59 vagas por município deve ser obrigatoriamente destinada a um representante do
60 município na CIES Metropolitana II. O Secretário Municipal de Saúde poderá utilizar
61 uma das vagas se for do interesse. **III – INFORMES: 1. Programa Saber Saúde na**
62 **Escola - INCA.** Patrícia irá solicitar mais informações ao Samir e irá repassar aos gestores.
63 Solicita o preenchimento do relatório de estimativa de ações. Todos cientes. **2. Indicação da**
64 **SES para o GT de Regulação e PPI (Superintendência de Regulação) e para o POA do**
65 **HUAP (Superintendência de Avaliação e Controle).** Patrícia informa que a Roberta
66 Andrade será do GT de Regulação e PPI; o município de Maricá será o representante da
67 Comissão de Acompanhamento do Gestor do POA pela Região Metropolitana II sendo Tereza
68 Fernandes quem acompanhará as reuniões e Waleska Guerra como representante SAECA
69 para o POA HUAP. Todos cientes. **3. Nota Técnica nº 1, 2 e 3 da Assessoria de**
70 **Planejamento em Saúde Janeiro de 2019 das Metas dos Indicadores relacionados às**
71 **prioridades nacionais e estaduais (APS).** Patrícia reforça que as notas técnicas foram
72 enviadas por e-mail. Todos cientes. **4. Dia D de Prevenção das Arboviroses – 16 de março**
73 **(SVS).** Patrícia informa que foi encaminhado por e-mail o ofício referente ao Dia D de
74 prevenção contra Dengue, Zika e Chikungunya no qual pede o apoio dos municípios no
75 desenvolvimento de ações de prevenção. **5. Extensão da distribuição dos repelentes**
76 **adquiridos pela União e distribuído pela SES/RJ para atendimento da população em**
77 **situação de elevada vulnerabilidade social, epidemiológica e ambiental (SAFIE).** Patrícia
78 diz que foi passado na CIB e o município que quiser solicitar repelentes, deverá encaminhar a
79 planilha de contas preenchidas para o e-mail gestão.farmacia@saude.rj.gov.br. Todos cientes.
80 **6. Programa Nacional de Suplementação de Vitamina A (SAFIE).** Patrícia informa que o
81 Ministério da Saúde recebeu e confirmou a solicitação da adesão ao PNSVA pelo município
82 de Rio Bonito. Informa também que iniciará a distribuição de Vitamina A para este município
83 ainda no 1º Semestre de 2019. Os municípios que fazem parte do programa são Itaboraí,

84 Niterói, São Gonçalo, Silva Jardim, Tanguá e Rio Bonito. **7. Estratégia NUTRISUS**
85 **(SAFIE)**. Patrícia informa que os municípios que não encaminharam a prestação de contas
86 referentes ao 2º ciclo/2018, devem fazer o mais rápido possível: Niterói, Rio Bonito, São
87 Gonçalo e Silva Jardim. Todos cientes. **8. Cofinanciamento SES (SAECA)**. Patrícia informa
88 que o município de São Gonçalo já assinou o cofinanciamento, Niterói e Rio Bonito estão em
89 definições de metas. Todos cientes. **9. Propostas de Emendas Parlamentares de**
90 **incremento MAC, indicadas para Secretaria Municipal de São Gonçalo. Parlamentar:**
91 **relator geral nº 36000.2360792/01-800, valor 300.000,00; Parlamentar: Altineu Côrtes,**
92 **nº proposta 36000.2139942/01-800, valor 200.000,00; valor total: 500.000,00 do**
93 **município de São Gonçalo.** Todos cientes. **10. RCPD.** Maria José Pereira solicita que
94 Itaboraí e São Gonçalo informem oficialmente se possuem condições de ofertarem as 200
95 vagas para intelectual pois é necessário atualizar o plano. **11. Procedimentos de Cardiologia**
96 **de Alta Complexidade do HUAP – oferta do Hospital Universitário Antônio Pedro do**
97 **município de Niterói.** Maria José informa que esta sendo reestabelecido no Hospital
98 Universitário Antônio Pedro o funcionamento do serviço de Cardiologia Intervencionista, que
99 ficou comprometido durante um tempo em razão do não funcionamento do equipamento
100 Angiógrafo. Informa que ainda estão providenciando a abertura de agenda para oferta dos
101 procedimentos da Rede de Atenção Cardiovascular no Sistema Estadual de Regulação (SER).
102 Todos cientes. **12. Programa de Residência Multiprofissional referente ao processo**
103 **23000.036499/2018-26 da Comissão Nacional de Residências Multiprofissionais de Saúde**
104 **(CRNMS), cujo município de Maricá é instituição campo de pratica e desenvolvimento.**
105 Todos cientes. **13. Atestado de Conclusão de Obra UBS Cajueiro, proposta SISMOB nº**
106 **121161870001-12-005 do município de Rio Bonito.** Todos cientes. **14. Atestado de**
107 **Conclusão de Obra UBS Boa Esperança, proposta SISMOB nº 12116.1870001-12-012 do**
108 **município de Rio Bonito.** Todos cientes. **15. CEREST de Maricá.** Rodrigo apresente um
109 relatório do CEREST II 2018: Reuniões nos municípios de abrangência do CEREST; -
110 Estrutura do PST - Perfil dos municípios para a construção do cenário de risco. Conferência
111 nacional de vigilância em saúde. Ciclo de palestras no movimento abril verde. Formação de

112 agrotóxico do GT de Maricá (ocorrendo 4 reuniões). Organização temporária de estrutura
113 junto ao PST de Maricá. Apoio técnico junto com a VISATT,CLINASTT,NUSSEMM. Apoio
114 técnico aos municípios para elaboração do cenário de risco. Todos cientes. **16. Calendário**
115 **das Reuniões dos Grupos de Trabalho, Comissões, Câmara Técnica e CIR – 2019.** Karine
116 repassa as datas dos Grupos de Trabalho e informa que passará novamente por e-mail. **19.**
117 **Informes COSEMS/RJ.** Suely reproduz seus informes. A reunião foi encerrada às 13 horas.
118 Nada mais a tratar, Patrícia Sant’Anna deu por encerrados os trabalhos, antes convocando os
119 participantes para a próxima Reunião Ordinária, a se realizar no dia 27 de Março de 2019, às
120 09h30min. Eu, Karine Medeiros, Assistente (a) Executivo (a) da CIR Metropolitana II, lavrei
121 e assinei a presente ata. Niterói, 25 de Fevereiro de 2019.

Karine Medeiros
Assistente Executivo da CIR

Tereza F. Abraão
SMS de Silva Jardim

Patrícia Sant’Anna
Representante Titular Nível Central SES